

УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Поволжского округа
от «24» января 2025 года
№ 04-07/28

**План
противодействия коррупции Арбитражного суда Поволжского округа
на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Арбитражном суде Поволжского округа				
1.1.	Подготовка предложений и проектов локальных актов Арбитражного суда Поволжского округа для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Отдел кадров и государственной службы, руководители структурных подразделений	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация локальных актов Арбитражного суда Поволжского округа в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа, Комиссии по проведению служебных проверок	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц,

				фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.
2.2.	Обеспечить участие в заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Татарстан, Верховного Суда Республики Татарстан, районных (городских) судов Республики Татарстан, Казанского гарнизонного военного суда, Арбитражного суда Поволжского округа и Арбитражного суда Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, совершенствование организации работы по противодействию коррупции
2.3.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов

2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на	Отдел кадров и государственной службы	в отношении граждан, претендующих	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части,

	которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа, размещались общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать		на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Отдел кадров и государственной службы	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.11.	Подготовить и разместить в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда Поволжского округа сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды (в случае отмены подпункта «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968)	Отдел кадров и государственной службы	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.12.	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных	Отдел кадров и государственной службы	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части,

	государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды			касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.13.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Отдел кадров и государственной службы	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.14.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа	Отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.15.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.16.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими	Отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Арбитражного суда Поволжского округа

	должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать			
2.17.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах	Отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих), выявление случаев конфликта интересов
2.18.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Поволжского округа	Отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.19.	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Арбитражном суде Поволжского округа в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	Отдел кадров и государственной службы	ежеквартально (до 01 февраля, до 01 мая, до 01 августа, до 01 ноября)	анализ и обобщения сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Арбитражном суде Поволжского округа, представление, направление информации в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
2.20.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление признаков конфликта интересов, ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Арбитражного суда Поволжского округа

	предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований			
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Поволжского округа				
3.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Руководитель аппарата-администратор суда, руководители структурных подразделений	постоянно, в течение отчетного периода	повышение эффективности управления государственным имуществом. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	Руководитель аппарата-администратор суда, руководители структурных подразделений	в течение года	повышение эффективности управления государственным имуществом. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.3.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Поволжского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации	Руководитель аппарата-администратор суда, отдел материально-технического обеспечения, отдел информатизации и связи, финансовый отдел	постоянно, по мере необходимости	повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм законодательства Российской Федерации. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо несоответствующих условиям государственного контракта
3.4.	Принимать меры по недопущению нецелевого использования средств федерального бюджета	Руководство суда, руководитель аппарата-администратор суда, финансовый отдел	постоянно	повышение экономности и результативности использования бюджетных средств
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Организация участия в комплексе организационных, разъяснительных и иных	Отдел кадров и государственной	в течении отчетного	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции

	мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	службы	периода	федеральных государственных гражданских служащих судов Арбитражного суда Поволжского округа с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
4.2.	Организация проведения мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Отдел кадров и государственной службы	в течении отчетного периода	повышение профессионализма, знаний уровня актуализация федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
4.3.	Организация участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел кадров и государственной службы	в течении отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Арбитражного суда Поволжского округа
4.4.	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным	Отдел кадров и государственной службы	в течении отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции

	программам в области противодействия коррупции			
4.5.	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Поволжского округа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период	Отдел кадров и государственной службы	в течении отчетного периода	повышение качества заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
4.6.	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Поволжского округа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель аппарата-администратор суда, руководители структурных подразделений	в течение года	актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок; актуализация знаний о механизмах противодействия коррупции при заключении государственных контрактов; актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Арбитражного суда Поволжского округа				
5.1.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде Поволжского округа. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством	Секретариат председателя суда, отдел кадров и государственной службы (отв.)	постоянно, в течении отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Арбитражного суда Поволжского округа. Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	Российской Федерации			
5.2.	Размещение на официальном сайте Арбитражного суда Поволжского округа данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Отдел кадров и государственной службы, секретариат председателя суда, отдел информатизации и связи	ежегодно до 30 апреля	размещение на сайте Арбитражного суда Поволжского округа данных судебной статистики по делам коррупционной направленности
5.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда Поволжского округа	Отдел кадров и государственной службы, отдел информатизации и связи	постоянно, в течении отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Арбитражном суде Поволжского округа
5.4.	Организация функционирования телефона доверия в Арбитражном суде Поволжского округа по вопросам, связанным с проявлениями коррупции	Отдел кадров и государственной службы, отдел информатизации и связи	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи Арбитражного суда Поволжского округа с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
5.5.	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течении отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
5.6.	Обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Секретариат председателя суда	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями